


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБУДО «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» г. Смоленска

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУДО «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» г. Смоленска

 В.П. Воскобойникова

 З.А. Марченкова

« 20 » декабря 2022 года

« 20 » декабря 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

«Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и определяет:

- порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» города Смоленска по виду экономической деятельности «Образование» (далее – учреждение);
- порядок оплаты труда руководителей, и их заместителей;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Указанные выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

1.3. Система оплаты труда работников устанавливается в учреждении с

учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- профессиональных стандартов;
- профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативным правовым актом Администрации города Смоленска;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области, Администрации города Смоленска, Смоленского городского Совета, а также настоящим положением.

1.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. В трудовом договоре конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых муниципальных услуг.

1.6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, осуществляется с учетом норм Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Оплата труда за учебную (преподавательскую) работу, выполняемую

руководителями и работниками учреждений, производится по должностным окладам (ставкам заработной платы) педагогических работников.

1.9. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей указанных работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

1.11. Объем средств бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, предусмотренных для оплаты труда работников учреждений, не подлежит уменьшению, за исключением реорганизации, ликвидации учреждения и сокращения объемов предоставляемых учреждением услуг.

1.12. При разработке системы оплаты труда работников в учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности. Система оплаты труда работников, установленная в учреждении, должна обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал. Примерный перечень должностей работников учреждений, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к постановлению Администрации города Смоленска от 16.08.2021 № 2076-адм.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения должна составлять не более 40 процентов.

Заработная плата работника административно-управленческого персонала по месту основной работы не должна превышать заработную плату руководителя учреждения.

1.13. Система оплаты труда устанавливается учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников.

2. Порядок оплаты труда руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения

2.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации

от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2.2. Заработная плата руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

2.4. Должностные оклады руководителя учреждения повышается в следующих размерах:

- на 15 процентов – за работу в учреждениях, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные дополнительные общеобразовательные программы (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих обучающихся, для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), если в них этих отделений (классов, групп) 2 и более.

Руководителю учреждения устанавливаются ежемесячные надбавки к должностным окладам в следующих размерах:

- 3000 рублей – за ученую степень кандидата наук по профилю учреждения;

- 7000 рублей – за ученую степень доктора наук по профилю учреждения;

- 3000 рублей – за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик. Надбавка устанавливается только при условии соответствия государственной награды профилю учреждения. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по одному из оснований.

2.5. Повышение должностного оклада с учетом ежемесячных надбавок к должностным окладам образует новый должностной оклад, применяемый при исчислении заработной платы.

В случаях, когда руководителю учреждения предусмотрено повышение должностного оклада по двум и более основаниям, должностной оклад повышается по сумме оснований.

2.6. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения (приложение № 2).

2.7. Изменение должностных окладов с учетом ежемесячных надбавок производится:

- при увеличении стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада;

- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия решения федеральным органом, осуществляющим управление в сфере образования, о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

2.8. Руководителю учреждения и заместителям руководителя учреждения, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный артист Российской Федерации» из бюджета города Смоленска выплачиваются ежемесячные выплаты в размере 1100 рублей.

2.9. Руководителю учреждения и заместителям руководителя учреждения, заработная плата которых финансируется за счет средств бюджета города Смоленска, выплачивается в пределах формируемого фонда оплаты труда ежемесячная денежная выплата в размере 650 рублей. Право на получение ежемесячной денежной выплаты имеют вышеуказанные работники, работающие по основной должности в пределах одной ставки, исходя из фактически отработанного времени.

Ежемесячная денежная выплата в размере 650 рублей выплачивается сверх минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

2.10. Выплаты компенсационного характера определяются для руководителя учреждения и его заместителей в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего положения.

2.11. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации города Смоленска.

2.12. К выплатам стимулирующего характера руководителя учреждения относятся:

- надбавка за эффективность работы руководителя;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей эффективности работы руководителя учреждения и критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда руководителя учреждения.

2.13. На стимулирование руководителя учреждения могут быть направлены средства, поступающие от приносящей доход деятельности и из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения. Стимулирующие выплаты за счет указанных средств устанавливаются правовым актом Администрации города Смоленска.

2.14. К выплатам стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения относятся:

- надбавка за эффективность работы заместителя руководителя;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные выплаты.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения определяются с учетом эффективности деятельности учреждения, устанавливаемых в учреждении показателей эффективности деятельности заместителей руководителя и критериев их оценки.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

На стимулирование заместителей руководителей учреждения могут быть направлены средства, поступающие от приносящей доход деятельности и из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения. Стимулирующие выплаты за счет указанных средств устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.15. Из фонда оплаты труда работников учреждения с учетом финансовых средств руководителю учреждения и его заместителям и может быть выплачена материальная помощь.

Порядок выплаты материальной помощи устанавливается:

- для руководителей учреждений – правовым актом Администрации города Смоленска;
- для заместителей руководителя – соответствующими положениями, утверждаемыми учреждением, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

2.16. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок оплаты труда работников учреждения

3.1. Условия оплаты труда работников учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, приведенной в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы».

3.2. Заработная плата работников учреждений состоит из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников учреждений устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы указанных работников.

При расчете размеров должностных окладов педагогический стаж рассчитывается в соответствии с Перечнем учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений, приведенным в приложении № 3 к **постановлению Администрации города Смоленска от 13.08.2020 № 1757-адм.** Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации приведен в приложении № 4 к **постановлению Администрации города Смоленска от 13.08.2020 № 1757-адм.**

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) руководителей структурных подразделений и их заместителей, а также работников, замещающих иные должности руководителей учреждения, приведены в приложении № 3 к **постановлению Администрации города Смоленска от 16.08.2021 № 2076-адм.**

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников учреждений приведены в приложении № 4 к **постановлению Администрации города Смоленска от 16.08.2021 № 2076-адм.**

3.3. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников учреждений, относимых к вспомогательному персоналу, устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников учреждения, установленных в приложении № 5 к **постановлению Администрации города Смоленска от 16.08.2021 № 2076-адм.**

3.4. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждениях, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню

профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждениях, приведен в приложении № 8 к постановлению Администрации города Смоленска от 13.08.2020 № 1757-адм.

Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в учреждении решается руководителем учреждения.

3.5. Изменение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада (ставки заработной платы);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия решения федеральным органом, осуществляющим управление в сфере образования, о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук;

- при работе по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – со дня зачисления указанного обучающегося в учреждение.

3.6. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников учреждений повышаются в следующих размерах:

- на 20 процентов – педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих обучающихся, для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

- на 20 процентов – руководителю и членам психолого-медико-педагогической комиссии;

- на 35 процентов – работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- на 30 процентов – работникам, имеющим почетные звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации»; педагогическим

работникам и иным работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Повышение должностных окладов (ставок заработной платы) за наличие почетного звания устанавливается только по основной работе. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение.

3.7. Повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по основаниям, предусмотренным пунктом 3.6 настоящего раздела, образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям, должностной оклад повышается по сумме оснований.

Перечень работников, которым предусмотрено повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяется коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения.

3.8. Работникам учреждений, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации» из бюджета города Смоленска выплачиваются ежемесячные выплаты в размере 1100 рублей.

3.9. Работникам учреждений, заработная плата которых финансируется за счет средств бюджета города Смоленска, выплачивается в пределах формируемого фонда оплаты труда ежемесячная денежная выплата в размере 650 рублей. Право на получение ежемесячной денежной выплаты имеют вышеуказанные работники, работающие по основной должности в пределах одной ставки, исходя из фактически отработанного времени.

Ежемесячная денежная выплата в размере 650 рублей выплачивается сверх минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

3.10. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно разделам 4 и 5 настоящего положения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в ночное время;
- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- выплаты за работу, не входящую в должностные обязанности;
- доплата за сверхурочную работу;
- выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим положением.

4.3. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Конкретный размер оплаты труда работникам учреждения за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.5. Работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Работникам учреждений устанавливаются доплаты за работу, необходимую для осуществления образовательного процесса, но не входящую в должностные обязанности работника. Перечень видов работ, не входящих в должностные обязанности работника, и размеры доплат устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения или трудовым договором.

4.8. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждении в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет средств бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, положением о доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего характера, разовых премий и материальной помощи педагогическим

работникам, положением о доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего характера, разовых премий и материальной помощи административным и хозяйственным работникам МБУДО «Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» города Смоленска, принятыми с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных в учреждении показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки.

5.2. Единовременные выплаты определяются согласно положению о доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего характера, разовых премий и материальной помощи педагогическим работникам, положению о доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего характера, разовых премий и материальной помощи административным и хозяйственным работникам МБУДО «Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» города Смоленска.

5.3. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 3000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.4. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 4000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего

образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.5. Повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по основаниям, предусмотренным пунктами 5.1 – 5.4 настоящего раздела, не образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в учреждении;
- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.2. Размер коэффициентов почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, определяется согласно таблице.

Таблица

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в учреждениях, реализующих образовательные программы дополнительного образования	0,08	0,06	0,04

Примечания:

1. Минимальные ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных разделом 3 настоящего Примерного положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящей таблицей.

2. Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящей таблицей для профессоров, докторов наук.

Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящей таблицей для доцентов, кандидатов наук.

3. В размер коэффициента почасовой оплаты труда работников включена оплата за время отпуска работников.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Учреждения формируют единое штатное расписание по всем должностям работников учреждений, ежегодно составляют тарификационные списки работников по форме согласно приложению № 9 к постановлению Администрации города Смоленска от 13.08.2020 № 1757-адм.

Тарификационные списки работников учреждения и штатное расписание утверждаются руководителем учреждения.

7.2. Фонд оплаты труда учреждений состоит из базовой части и стимулирующей.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя, педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала по должностным окладам (ставкам заработной платы) и выплатам компенсационного характера.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет от 1 до 30 процентов. Учреждение в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

7.3 Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда

оплаты труда между компенсационными и стимулирующими выплатами.

7.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год.

Приложение № 2
к положению об оплате труда
сотрудников МБУДО «Детская школа
искусств им. М.А. Балакирева»
города Смоленска

РАЗМЕРЫ
должностных окладов (ставок заработной платы)
заместителей руководителя учреждения

Должность	Стаж руководящей работы	
	до 5 лет	5 лет и более
Заместитель директора	16 302,40	18 340,20
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	14 264,60	15 283,50
Заместитель директора по учебной работе	15 283,50	16 302,40
Заместитель директора по внеклассной работе	14 264,60	15 283,50

Приложение № 4
к положению об оплате труда
сотрудников МБУДО «Детская
школа искусств имени М.А.
Балакирева» города Смоленска

РАЗМЕРЫ
должностных окладов (ставок заработной платы)
педагогических работников муниципальных бюджетных учреждений
дополнительного образования города Смоленска
по виду экономической деятельности «Образование»

(рублей)

№ п/п	Педагогические работники	Размер должностного оклада (ставки заработной платы) в зависимости от стажа педагогической работы				
		до 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	20 лет и более
1. Работники, имеющие высшее образование						
1.1.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного образования:					
	без категории	8 553	9 821	10 666	11 088	11 510
	первая квалификационная категория	10 243	11 510	12 354	12 777	13 199
	высшая квалификационная категория	11 088	12 354	13 199	13 621	14 044
2. Работники, имеющие среднее профессиональное образование						
2.1.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного образования:					
	без категории	7 427	8 525	9 258	9 624	9 990
	первая квалификационная категория	8 891	9 990	10 722	11 088	11 453
	высшая квалификационная категория	9 624	10 722	11 454	11 819	12 185

Приложение № 5
к положению об оплате труда
сотрудников МБУДО «Детская
школа искусств имени М.А.
Балакирева» города Смоленска

РАЗМЕРЫ
минимальных окладов (должностных окладов, ставок заработной платы)
работников муниципальных бюджетных учреждений
дополнительного образования города Смоленска,
относимых к вспомогательному персоналу

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Размер минимального оклада (должностного оклада, ставок заработной платы) (рублей)
1	2	3	4	5
1.	Библиотекарь	должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		6 294,00
2.	Вахтер	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
3.	Водитель автомобиля	общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	4-й квалификационный уровень	5 267,00
4.	Врач-невролог	врачи и провизоры	2-й квалификационный уровень	7 782,00
5.	Врач-педиатр	врачи и провизоры	2-й квалификационный уровень	7 782,00
6.	Врач-психиатр	врачи и провизоры	2-й квалификационный уровень	7 782,00
7.	Гардеробщик	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
8.	Дворник	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00

9.	Делопроизводитель	общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
10.	Заведующий базой	общеотраслевые должности служащих второго уровня	2-й квалификационный уровень	6 037,00
11.	Заведующий костюмерной	должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		4 680,00
12.	Заведующий мастерскими	должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		7 048,00
13.	Заведующий структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность	руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)	1-й квалификационный уровень	9 026,00
14.	Заведующий хозяйством	общеотраслевые должности служащих второго уровня	2-й квалификационный уровень	4 944,00
15.	Зоолог	должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и в учреждениях, осуществляющих предоставление социальных услуг	2-й квалификационный уровень	6 351,00
16.	Зоотехник	должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1-й квалификационный уровень	6 294,00
17.	Кассир	общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
18.	Кладовщик	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
19.	Лаборант	общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
20.	Менеджер	общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1-й квалификационный уровень	5 885,00

21.	Механик	общеотраслевые должности служащих второго уровня	4-й квалификационный уровень	5 576,00
22.	Настройщик	профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	2-й квалификационный уровень	4 338,00
23.	Настройщик пианино и роялей	профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
24.	Настройщик-ремонтировщик	профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	2-й квалификационный уровень	4 338,00
25.	Настройщик язычковых инструментов	профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
26.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (разряды 1-3-й)	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
27.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (разряды 4-й, 5-й)	общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 152,00
28.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (разряды 6-й, 7-й)	общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	2-й квалификационный уровень	4 338,00
29.	Рабочий по уходу за животными	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
30.	Радиотехник	общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
31.	Ремонтировщик	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
32.	Секретарь учебной части	должности работников вспомогательного персонала первого уровня		3 720,00
33.	Секретарь	общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00

34.	Секретарь-машинистка	общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
35.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
36.	Специалист по охране труда	общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1-й квалификационный уровень	5 885,00
37.	Старший сторож	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	2-й квалификационный уровень	3 720,00
38.	Сторож	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
39.	Техник	общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
40.	Техник ТСО	общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 183,00
41.	Тракторист (разряды 4-й, 5-й)	общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1-й квалификационный уровень	4 152,00
42.	Уборщик производственных и служебных помещений	общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	3 565,00
43.	Художник	общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1-й квалификационный уровень	5 885,00
44.	Художник-постановщик	должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		6 294,00