


Рассмотрено
Педагогическим советом
«31» августа 2015 г.

Утверждаю
Директор МБУДО «Детская школа
искусств имени М.А. Балакирева»
города Смоленска




В.Г. Новиков
«31» августа 2015 г.

Положение о порядке отчисления, восстановления, переводе обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» города Смоленска (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок отчисления, восстановления, перевода обучающихся Учреждения.

2. Порядок отчисления обучающихся

- 2.1. Отчисление обучающихся происходит по следующим основаниям:
 - 2.1.1. По заявлению родителей (законных представителей).
 - 2.1.2. По причине неуспеваемости по двум и более предметам по итогам промежуточной аттестации, если при прохождении повторной промежуточной аттестации вновь показаны неудовлетворительные результаты.
 - 2.1.3. За неоднократные пропуски учебных занятий без уважительных причин. Под неоднократными пропусками понимаются пропуски, которые составили более 75% учебного времени в соответствии с рабочим учебным планом в течение учебного года и по результатам учебного года обучающийся не аттестован по 2-м и более учебным предметам.
 - 2.1.4. За грубое неоднократное нарушение Устава.
Под неоднократным нарушением понимается – совершение обучающимся, имеющим одно или два дисциплинарных взыскания (наложенных директором Учреждения) нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

-причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

-причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;

-дезорганизации работы Учреждения.

2.1.5. За несоблюдение одного из пунктов договора, заключенного между Учреждением и обучающимся и (или) законными представителями обучающихся.

2.2. Решения об отчислении в пределах компетенций педагогического совета, утвержденные приказом директора по Учреждению являются обязательными для исполнения.

2.3. Обучающемуся, прервавшему обучение по собственному желанию, по письменному заявлению выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Учреждении.

3. Порядок восстановления обучающихся

3.1. Восстановление обучающихся происходит по следующим основаниям:

3.1.1. Восстановление обучающихся после академического отпуска производится по заявлению родителей (законных представителей). Восстановление обучающихся производится приказом директора Учреждения.

3.1.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования при наличии бюджетных мест. Восстановление учащихся производится приказом директора Учреждения.

3.1.3. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в течение двух лет после отчисления при наличии вакантных бюджетных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

3.1.4. Учреждение вправе принимать решение о восстановлении обучающегося после проведения контрольного прослушивания с целью определения уровня его подготовки.

3.2. Решения о зачислении обучающегося в пределах компетенций педагогического совета, утвержденные приказом директора по Учреждению являются обязательными для исполнения.

3.3. Обучающиеся, восстановленные в школу, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

4.Порядок перевода учащихся

4.1. Перевод обучающихся происходит по следующим основаниям:

4.1.1. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с Положением «О форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся».

4.1.2. По заявлению родителей (законных представителей) возможен перевод обучающихся внутри Учреждения в течение учебного года, связанный с изменением срока обучения образовательной программы, специализации в соответствии с п.4.4 настоящего положения.

4.1.3. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни (при наличии медицинской справки) переводные экзамены (зачеты), могут быть переведены в следующий класс при условии удовлетворительной текущей успеваемости приказом директора по Учреждению, или на основании решения Педагогического совета, в пределах своей компетенции.

4.1.4. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или по другой уважительной причине, при предоставлении соответствующего документального подтверждения, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.1.5. Обучающимся, в случае выполнения учебного плана и удовлетворительной сдачи переводных экзаменов (зачетов), запрещено оставаться на повторный год обучения в том же классе за счет бюджетных средств.

4.1.6. Обучающимся запрещен перевод на класс младше за счет бюджетных средств.

4.2. Перевод обучающихся в другое учебное заведение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), которым по заявлению выдается академическая справка по успеваемости.

4.3. Перевод обучающихся из других учебных заведений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при предоставлении академической справки установленного образца. Распоряжением заместителя директора по учебно-методической работе создается комиссия для прослушивания, на котором обучающийся исполняет программу по выбору, показывает знания по сольфеджио в устной форме. Обучающиеся зачисляются в Учреждение приказом директора Учреждения при наличии вакантного бюджетного места или на внебюджетную форму обучения при письменном согласии родителей (законных представителей).

4.4. Перевод обучающегося в Учреждении возможен при условии освоения основных предметов программы в объеме не менее: теоретические дисциплины - 80

ч. в год; хоровые (оркестровые) дисциплины - 30 часа в год; специальность на которую переводится обучающийся - 60 часов в год (осваиваемая ранее как предмет по выбору). Обучение по каждому предмету подтверждается результатами промежуточной аттестации.

Процедура перевода обучающихся по инициативе родителей (законных представителей):

- соответствующее письменное заявление родителя (законного представителя) на имя директора Учреждения;
- проверка обучающегося на соответствие части первой настоящего пункта;
- прослушивание обучающегося на предмет соответствия уровню и требованиям класса в который переводится обучающийся;
- рекомендация или не рекомендация обучающегося для перевода по результатам прослушивания;
- приказ директора о переводе обучающегося в другой класс.

В случае не соответствия части первой настоящего пункта или не рекомендации к переводу обучающегося в заявленный родителями (законными представителями) класс – обучающийся не подлежит переводу.

5. Результаты

5.1. Результаты отчисления, восстановления, перевода учащихся Учреждения по результатам учебных четвертей, а так же учебного года выносятся на обсуждение педагогического совета, оформляются протоколом.

5.2. Решения об отчислении, восстановлении, переводе, иные решения в пределах компетенций методического объединения, педагогического совета, утвержденные приказом директора по Учреждению являются обязательными для исполнения.