

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств имени М.А. Балакирева» года Смоленска**



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 29.12.2025 № 343-ОД
Ю.В. Длотовская

**Программа противодействия коррупции
на 2026-2028 гг.**

Пояснительная записка

Программа разработана в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» (далее - учреждение) в соответствии:

- с Законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ; Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
- распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 г. № 475-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению на 2021-2024 годы».

Цель программы:

создание условий для отсутствия причин и условий, которые порождают коррупцию в учреждении культуры.

Задачи программы:

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в учреждении;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации учреждения;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации

- антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, его работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.
 5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
 6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
 7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы:

«Программа противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» на 2023-2025 гг.»

Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации: 2025-2028 гг. Этапы реализации:

- I этап - 2026 год,
- II этап - 2027 год,
- III этап - 2028 год

Исполнители программы:

- комиссия по противодействию коррупции;
- директор – Длотовская Ю.В.;
- заместитель директора по АХР – Дихтяренко И.И.;
- заместитель директора – Марченкова З.А.

Участники программы

- педагогический коллектив учреждения;
- административно-вспомогательный и технический персонал;
- обучающиеся и их родители/законные представители;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учреждения.

Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы

Объемы финансового обеспечения в рамках планов ФХД на 2026-2028 гг.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Состояние проблемы

Возможные проблемы коррупции в учреждении

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Подарки	Подкуп и принуждение со стороны специ-	<i>улучшение условий труда и зарплаты</i>

Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	- привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности учреждения; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов учреждения;
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	- осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон; - родительской общественности и социально ответственных работников.
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	- антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; - разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

1. Ресурсы: финансовые в рамках ПФХД и информационные:

- отчет директора за истекший год;
- официальный сайт учреждения;
- информационный стенд учреждения;
- отчеты о мониторинге реализации программы

2. Кадровые исполнители программы

3. Материально-технические средства: пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений.

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор учреждения. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, 1 раз в полугодие готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет директору о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. По завершении реализации программы ответственный за антикоррупционную политику готовит аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирурующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в учреждении мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы 1 раз в полугодие заслушиваются на общем собрании трудового коллектива учреждения.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в учреждении;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников учреждения;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых развивающих услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации учреждения;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу учреждения в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
коллектива
протокол № 2 от 29.12.25

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации

В.П. Воскобойникова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 29.12.25 № 343-ОД

Ю.В. Длотовская



**План антикоррупционных мероприятий
проводимых в МБУДО ДШИ им. М.А. Балакирева г. Смоленска**

№	Мероприятие	Этап	Участники	Исполнители
Раздел 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Создание и корректировка локальных актов по предупреждению коррупционных проявлений: - кодекс профессиональной этики работников организации; положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - положение о конфликте интересов Антикоррупционные стандарты учреждения - положение «Об антикоррупционной политике учреждения - Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства учреждения	На начало учебного года	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы и планы воспитательной работы	В течении года	Специалисты	Заместитель директора по УВР
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Сотрудники	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в год	Сотрудники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение с детьми: - конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; - игры «Честно - не честно», «Зачем нужно соблюдать правила?»	В течение года	Посетители	Специалисты, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в год	Специалисты	Администрация
Раздел 3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Создание информационного стенда, обновление информации	На начало уч. года	Сотрудники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Сотрудники, родители, иные лица	Директор
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в год	Сотрудники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Сотрудники	Директор
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Сотрудники	Директор, Комиссия по противодействию коррупции